

DELEGATIONS DE SIGNATURE

PRESIDENT ALAIN GUIBERT

TRESORIER ALAIN JOLIVET



DELEGATION DU PRESIDENT ALAIN GUIBERT

1 – ADMINISTRATION GENERALE (AG)

2 – PASSATION DES MARCHES PUBLICS, ACCORDS-CADRES, MARCHES SUBSEQUENTS (ET AUTRES CONTRATS DE LA COMMANDE PUBLIQUE) ET ACHATS (MP)

3 – FINANCES (F)

- DELEGATIONS DU PRESIDENT (M. GUIBERT) (FP)
- DELEGATIONS DU TRESORIER (M. JOLIVET) (FT)

4 – SERVICES GENERAUX (SG)

5 – RESSOURCES HUMAINES (RH)

6 – FORMATION INITIALE ET CONTINUE (FO)

1 – ADMINISTRATION GENERALE (AG)

- AG. 1 Courriers officiels / prise de position (engagement moral et financier)
- AG. 2 Courriers, mails et fax (sous la responsabilité et engageant l'émetteur)
- AG. 3 Courriers de réponse aux appels d'offres et appels à projets auxquels la C.C.I. soumissionne
- AG. 4 Devis et propositions envoyés par la C.C.I.
- AG. 5 Contrats et conventions
- AG. 6 Courriers, mails et notes simples ou d'accompagnement n'engageant pas la C.C.I.
- AG. 7 Chambersign
- AG. 8 Notes de Service et Notes d'Information
- AG. 9 Courriers officiels et tous documents pour tous les actes délivrés par le Service Formalités

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|------------------------------|---|---------------------------------|--|--------------|----------------------------|
| Alain FONTE | Directeur Général | AG. 1 à AG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Estelle MATHIEU | 1 ^{ère} Vice-Présidente | AG. 6 | Avec l'accord du Président et suivant l'objet | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Céline MAGNEN | 2 ^{ème} Vice-Présidente | AG. 6 | Avec l'accord du Président et suivant l'objet | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Cédric MOSCATELLI | Secrétaire | AG. 6 | Avec l'accord du Président et suivant l'objet | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Denis BRUNEL | Secrétaire-Adjoint | AG. 6 | Avec l'accord du Président et suivant l'objet | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Stéphane FOURNIER | Membre du Bureau | AG. 6 | Avec l'accord du Président et suivant l'objet | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Marie-Thérèse BARCELO | Responsable des Affaires Institutionnelles | AG. 2 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Sandrine ALESSI | Animatrice Territoriale Réseaux Entreprises | AG. 1 AG. 2 à AG. 4 AG. 6 | Vote et documents co-propriété antenne de Montélimar | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Sylvie LAHONDES | Responsable Ressources Humaines | AG. 2 à AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Elisabeth DOCHER | Assistante Expert RH | AG. 2 à AG. 3 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Frédéric MARCHAL | Responsable Centre de Pilotage Qualité et Relation Clients et Port de Plaisance | AG. 2 à AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Jean-Marc AVANZINO | Chargé de Mission Qualité et Relations Clients | AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Steve RANC | Agent Portuaire Port de Plaisance | AG. 5 à AG. 6 | Contrats d'amarrage | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Tristan ZAHRA | Agent Portuaire Port de Plaisance | AG. 5 à AG. 6 | Contrats d'amarrage | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Lucile GIRODOS | Agent Portuaire Port de Plaisance | AG. 5 à AG. 6 | Contrat d'amarrage | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|-------------------------------|--|---------------------------------|--|--------------|----------------------------|
| Stéphane COURTIER | Adjoint Port de Plaisance | AG. 5 à AG. 6 | Contrat d'amarrage | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Françoise BALSAN | Responsable Patrimoine et Moyens Généraux | AG. 1 AG. 2 à AG. 4 AG. 6 | Vote et documents co-propriété antenne de Montélimar (en l'absence de S. ALESSI) | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Dominique LEFEBVRE | Assistant Moyens Généraux | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Béatrice GONTARD | Responsable Centre de Pilotage de l'Offre et des Campagnes Marketing Responsable Veille-R&D-Communication | AG. 2 à AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Lore CHAMBONNET | Chargée Formalités Fichier | AG. 4 AG. 6 à AG. 7 AG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Franck GUIGARD | Responsable d'Etudes Offre | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Laurent CLEREL | Manager Ecobiz et Numérique | AG. 2 à AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Cécile MULATO | Manager Economie Drômoise | AG. 2 à AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Soraya KHODJA | Manager Formalité Création-Reprise-Transmission | AG. 2 à AG 7 AG. 9 | Contrats d'accompagnement Envoi dossier final (plan d'affaires) - Fiches conclusions - synthèse | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Elena ROUSSILLON | Conseillère Formalités | AG. 6 AG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Clarisse HENRY | Conseillère Formalités | AG. 6 AG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Nathalie BAERENZUNG DIT BARON | Conseillère Formalités | AG. 4 – AG .6 AG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

Janvier 2022

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|-------------------------------------|------------------------------|---------------------------------|---|---------------------|----------------------------|
| Maryse MATEU | Conseillère Formalités | AG. 6 à AG. 7 AG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Laure MAZOYER | Conseillère Formalités | AG. 6 AG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Angélique BOURGADE | Conseillère Formalités | AG. 4 AG. 6 à AG. 7 AG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Magali TESTE | Conseillère Formalités | AG. 6 AG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Magali DELPUECH | Assistante Formalités | AG. 4 AG. 6 AG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Géraldine POINOT | Chargée de Formalités | AG. 6 AG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Anne MOREL | Conseillère Création/Reprise | AG. 4 AG. 6 | Envoi dossier final (plan d'affaires) - Fiches conclusions – synthèse | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Christel ZATTIERO | Conseillère Création/Reprise | AG. 4 AG. 6 | Envoi dossier final (plan d'affaires) - Fiches conclusions - synthèse | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Anna-Lisa GENE | Conseiller Création/Reprise | AG. 4 AG. 6 | Envoi dossier final (plan d'affaires) - Fiches conclusions – synthèse | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| David MARCHAUD | Conseiller Création/Reprise | AG. 4 AG. 6 | Envoi dossier final (plan d'affaires) - Fiches conclusions – synthèse | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Mélanie BLACHER | Conseillère Création/Reprise | AG. 4 AG. 6 | Envoi dossier final (plan d'affaires) - Fiches conclusions - synthèse | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

Janvier 2022

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|------------------------------|--|------------------------|----------------------------|--------------|----------------------------|
| Rémi BOURIANNE | Conseiller Création/Reprise | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/07/2022 |
| Pauline CUVILLIER | Conseillère Création/Reprise | AG. 4 AG. 6 | Fiches conclusions accueil | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Laurence VALETTE | Conseillère Création /Reprise | AG. 4 AG. 6 | Fiches conclusions accueil | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Linda MEHENNI | Conseillère Transmission | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Mélanie SIMON | Manager Performance de l'Entreprise | AG. 2 à AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Marlène MOUVEROUX | Chargée d'Activité International | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Franck GUIGARD | Responsable d'Etudes Performance de l'Entreprise | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Fanny DEQUIDT | Conseillère Performance de l'Entreprise | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Sandrine CAMISULI | Chargée Relation apprenants/entreprise/Performance de l'Entreprise / CFA | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Agnès BALOGNA | Conseillère Performance de l'Entreprise | AG. 4 AG. 6 | Dossiers Environnement | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Ghislaine DA CRUZ | Conseillère Performance de l'Entreprise | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Gaëlle TRAVASCIO | Conseillère Performance de l'Entreprise | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Chantal GENEVOIS | Manager TPE/Commerce/Tourisme | AG. 2 à AG. 4 AG. 6 | Avis réglementaire | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Carine LAMERAND | Conseillère TPE/Commerce/Tourisme | AG. 4 AG. 6 | Bon à tirer | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Antoine BERGERON | Conseiller TPE/Commerce/Tourisme | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

Janvier 2022

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|------------------------------|--|------------------------|-------------------------|--------------|----------------------------|
| Véronique BRESSON | Conseillère TPE/Commerce/Tourisme | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Marion BOIDARD | Conseillère TPE/Commerce/Tourisme | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Théo SOUCHE | Conseiller Numérique TPE/Commerce/Tourisme | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2021 |
| Marie-Claire BERTRAND | Assistante Spécialisée TPE/Commerce/Tourisme | AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Laurence GUILLAUD | Manager Salons | AG. 2 à AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Christine PAIN | Chargée de Mission Salons | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Véronique CUVATO | Chargée de Mission Salons | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Valérie LAPIERRE | Chargée de Mission Salons | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Elodie LATOURRE | Chargée de Mission Salons | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Eric ESCHALIER | Manager Centre de Formation des Apprentis (CFA) | AG. 2 à AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Cinthia BERARD | Assistante Spécialisée CFA | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Ouafika SCHOESER | Assistante Spécialisée CFA | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Karine SABATINI | Assistante Spécialisée CFA | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Sandrine CAMISULI | Chargée Relation apprenants/entreprise/Performance de l'Entreprise / CFA | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Corinne JOURDAN | Conseillère Entreprise CFA | AG 4 à AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

Janvier 2022

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|----------------------------------|---|------------------------|-------------------------|--------------|----------------------------|
| Julie MAHALATCHIMY | Conseillère pédagogique CFA | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Thierry SANCHEZ | Adjoint Ecole de Commerce (EDC) et Enseignement Supérieur | AG. 2 - AG. 4 AG. 6 | | 03/01/2022 | Au plus tard le 30/06/2022 |
| Marianne SCOTTO | Chargée relations Apprenants/Entreprises EDC | AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Mathilde PISEDDU | Chargée relations Apprenants/Entreprises EDC | AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Céline DELOCHE | Assistante Expert Formation | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Nathalie ARCESE-GUCCIARDI | Manager Formation Professionnelle Continue (FPC) Tertiaire et Spécialisée | AG. 2 à AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Déborah SHAIR | Manager Centre d'Etude de Langues | AG. 2 à AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Christine ROESGER | Chargée de Mission Centre d'Etude de Langues | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Céline VILLARET | Conseillère FPC | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Elodie FERRIER | Conseillère FPC | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Stéphanie KASSABIAN | Conseillère FPC | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Marie-Hélène DELMAS | Assistante Spécialisée FPC | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Marie-Pierre CASTELAS | Assistante Spécialisée FPC | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Nadia ROOKE | Assistante Spécialisée FPC | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Yedem ESSO | Assistante Spécialisée FPC | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

Janvier 2022

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|------------------------------|---|--------------------|---|--------------|----------------------------|
| Cécile NOGIER | Assistante Spécialisée FPC Spécialisée | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Alexandrine AVOINE | Conseillère FPC Spécialisée | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/05/2022 |
| Danièle MIALON | Chargée de Relations Clients Fibre Optique FTTH | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Louise RAVETTO | Assistante Spécialisée FPC Spécialisée | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | |
| Pascal MARCHAISON | Manager Centre de Formation Professionnelle Forestière (CFPF) | AG. 2 à AG. 6 | Contrat de vente CFPF Contrat de prestation de service CFPF | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Claire NOUGUIER | Conseillère CFPF | AG. 4 AG. 6 | Envoi de documentation Relations stagiaires et financeurs | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Roselène KHENCHOUCH | Assistante Spécialisée CFPF | AG. 4 | Envoi de documentation Relations stagiaires et financeurs | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Marie-Dominique MICHEL | Enseignante-Formatrice CFPF | AG. 4 AG. 6 | Envoi de documentation Relations stagiaires et financeurs Stagiaires, accompagnement des conventions de stages | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| David LARDAN | Enseignant-Formateur CFPF | AG. 6 | Stagiaires, accompagnement des conventions de stages | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Thierry ISNARD | Enseignant-Formateur CFPF | AG 6 | Stagiaires, accompagnement des conventions de stages | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Vincent PAGES | Enseignant-Formateur CFPF | AG. 6 | Stagiaires, accompagnement des conventions de stages | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| François HRCEK | Enseignant-Formateur CFPF | AG. 6 | Stagiaires, accompagnement des conventions de stages | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

Janvier 2022

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------------|--|---------------------|----------------------------|
| Jean-François LEGUIL | Enseignant-Formateur CFPF | AG. 6 | Stagiaires, accompagnement des conventions de stages | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Maria KOMANDER | Manager INEED/Pépinrière | AG. 2 à AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Laura GENEVET | Chargée de Mission INEED/Pépinrière | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 12/10/2021 |
| Aïda AISSANI | Chargée d'Accueil INEED/Pépinrière | AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Mickaël WALCAK | Responsable Port de Commerce | AG. 2 à AG. 4 AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Jean-Claude BASSEYISSILA-RODIER | Chef d'Equipe Port de Commerce | AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Emmanuelle COCQ | Assistante Port de Commerce | AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Mickaël BERNARD | Agent Portuaire Port de Commerce | AG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

2 – PASSATION DES MARCHES PUBLICS, ACCORDS-CADRES, MARCHES SUBSEQUENTS & DSP (ET AUTRES CONTRATS DE LA COMMANDE PUBLIQUE), y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée (MP)

- MP. 1 Envoi des avis d'appel public à la concurrence, des rectificatifs, des avis d'attribution, des déclarations sans suite, d'infructuosité d'un marché négocié
- MP. 2 Signature des courriers de négociation avec les candidats
- MP. 3 Signature des convocations des Membres des différentes Commissions et Jurys de concours
- MP. 4 Signature du registre de dépôts
- MP. 5 Signature des procès-verbaux pour le choix du titulaire des marchés et leurs annexes (grilles d'analyse)
- MP. 6 Signature et envoi des courriers de rejet et d'acceptation des candidatures et des offres aux soumissionnaires (voie postale ou voie dématérialisée)
- MP. 7 Signature et notification de l'exemplaire unique du marché
- MP. 8 Signature du rapport de présentation du marché
- MP. 9 Signature de l'attribution du marché (acte d'engagement, bon de commande) dans la limite du montant maximum délégué et bon à tirer des marchés
- MP. 10 Signature et réalisation de tous les actes d'exécution des marchés et notamment les actes de sous-traitance, les ordres de service, les mises en demeure, les décomptes, l'application, l'exonération ou la réduction des pénalités, la résiliation du marché
- MP. 11 Signature des avenants inférieurs à 5 % du montant initial TTC du marché (dans la limite du montant maximum délégué) ainsi que des rapports de présentation de ces avenants
- MP. 12 Signature et réalisation de l'admission, du rejet, de la levée de réserve, de la réception partielle ou totale du marché, réception des travaux
- MP. 13 Signature de l'affermissement des tranches conditionnelles d'un marché
- MP. 14 Demande de compléments d'informations aux candidats
- MP. 15 Courrier aux prestataires en cas de problème dans l'exécution d'un marché
- MP. 16 Réception et attestation de la réception d'un dossier de candidatures et d'offres (par tous moyens)
- MP. 17 Envoi des dossiers de consultation des entreprises, des lettres de consultation et des renseignements complémentaires. Demande de devis par écrit en application de la procédure Achats
- MP. 18 Désignation des personnalités qualifiées membres des différentes Commissions (avis consultatif)

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|-------------------------------------|---|--|---|---------------------|----------------------------|
| Alain FONTE | Directeur Général | MP. 1 à MP. 2 MP. 5 à MP. 13 MP. 9 MP. 15 MP. 18 | Jusqu'à 140 000 € HT pour la signature de l'attribution des marchés | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Estelle MATHIEU | 1 ^{ère} Vice-Présidente | MP. 6 à MP. 13 MP. 15 | En cas d'empêchement du Président GUIBERT Au-delà de 140 000 € HT pour la signature de l'attribution des marchés | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Céline MAGNEN | 2 ^{ème} Vice-Présidente | MP. 6 à MP. 13 MP. 15 | En cas d'empêchement de la 1 ^{ère} Vice-Présidente E. MATHIEU | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Michel DURAND | Président de la Commission Consultative des Marchés | MP. 3 à MP. 5 MP. 18 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Marie-Thérèse BARCELO | Responsable Affaires Institutionnelles | MP. 9 | Jusqu'à 800 € HT maximum | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Sandrine ALESSI | Animatrice Territoriale Réseaux Entreprises | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 9 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Jusqu'à 800 € HT maximum | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Sylvie LAHONDES | Responsable Ressources Humaines | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 9 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Jusqu'à 800 € HT maximum | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|-------------------------------------|---|--|--------------------------------|---------------------|-------------------------------|
| Frédéric MARCHAL | Responsable Centre de Pilotage Qualité et Relation Clients et Port de Plaisance | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 9 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Jusqu'à 800 € HT maximum | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Jean-Marc AVANZINO | Chargé de Mission Qualité et Relation Clients | MP. 4 MP. 14 MP. 16 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Steve RANC | Agent portuaire Port de Plaisance | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Réception des travaux | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Tristan ZAHRA | Agent portuaire Port de Plaisance | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Réception des travaux | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Lucile GIRODOS | Agent Portuaire Port de Plaisance | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Réception des travaux | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Stéphane COURTIER | Adjoint Port de Plaisance | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Réception des travaux | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Françoise BALSAN | Responsable Patrimoine et Moyens Généraux | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 9 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Jusqu'à 800 € HT maximum | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

Janvier 2022

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|-------------------------------------|--|--|--------------------------------|---------------------|----------------------------|
| Dominique LEFEBVRE | Assistant Moyens Généraux | MP. 12 | Réception des travaux | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Béatrice GONTARD | Responsable Centre de Pilotage de l'Offre et des Campagnes Marketing Responsable Veille-R&D- Communication | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 9 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Jusqu'à 800 € HT maximum | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Laurent CLEREL | Manager Ecobiz et Numérique | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 9 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Jusqu'à 800 € HT maximum | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Cécile MULATO | Manager Economie Drômoise | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 9 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Jusqu'à 800 € HT maximum | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Soraya KHODJA | Manager Formalités Création-Reprise-Transmission | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 9 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Jusqu'à 800 € HT maximum | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Mélanie SIMON | Manager Performance de l'Entreprise | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 9 - MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Jusqu'à 800 € HT maximum | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Chantal GENEVOIS | Manager TPE/Commerce/Tourisme | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 9 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Jusqu'à 800 € HT maximum | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

Janvier 2022

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|-------------------------------------|---|--|--------------------------------|---------------------|----------------------------|
| Laurence GUILLAUD | Manager Salons | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 9 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Jusqu'à 800 € HT maximum | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Eric ESCHALIER | Manager Centre de Formation des Apprentis (CFA) | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 9 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Jusqu'à 800 € HT maximum | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Thierry SANCHEZ | Adjoint Ecole de Commerce (EDC) et Enseignement Supérieur | MP. 14 à MP. 17 | | 03/01/2022 | Au plus tard le 30/06/2022 |
| Nathalie ARCESE-GUCCIARDI | Manager Formation Professionnelle Continue (FPC) Tertiaire et Spécialisée | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 9 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Jusqu'à 800 € HT maximum | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Déborah SHAIR | Manager Centre d'Etude de Langues (CEL) | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Pascal MARCHAISON | Manager Centre de Formation Professionnelle Forestière (CFPF) | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 9 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Jusqu'à 800 € HT maximum | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|---------------------------------|------------------------------------|--|--------------------------|--------------|----------------------------|
| Thierry ISNARD | Enseignant-Formateur CFPF | MP. 2 MP. 14 - MP. 17 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Maria KOMANDER | Manager INEED/Pépinière | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 9 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Jusqu'à 800 € HT maximum | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Laura GENEVET | Chargée de Mission INEED/Pépinière | MP. 14 MP. 16 à MP. 17 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 12/10/2021 |
| Aïda AISSANI | Chargée d'Accueil INEED/Pépinière | MP. 14 MP. 16 à MP. 17 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Mickaël WALCAK | Responsable Port de Commerce | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 9 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Jusqu'à 800 € HT maximum | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Jean-Claude BASSEYISSILA-RODIER | Chef d'Equipe Port de Commerce | MP. 2 MP. 5 à MP. 6 MP. 12 MP. 14 à MP. 17 | Réception des travaux | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

3 – FINANCES (F)

DELEGATIONS DU PRESIDENT (FP)

- FP. 1 Déclarations de TVA, impôts et taxes
- FP. 2 Attestation de respect et de régularité des budgets
- FP. 3 Livres de caisse
- FP. 4 Visa des factures des fournisseurs → bons à payer
- FP. 5 Visa des factures des fournisseurs → bons à payer pour les demandes d'acomptes dans le cadre des marchés dépassant les 140 000 € HT
- FP. 6 Diverses déclarations liées aux contrats d'assurances
- FP. 7 Frais de déplacements

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|------------------------------|--|--------------------------------|---------------------------|--------------|----------------------------|
| Alain FONTE | Directeur Général | FP. 1 à FP. 2 FP. 4 à FP. 7 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Marie-Thérèse BARCELO | Responsable Affaires Institutionnelles | FP. 4 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Sandrine ALESSI | Animatrice Territoriale Réseaux Entreprises | FP. 3 à FP. 4 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Sylvie LAHONDES | Responsable Ressources Humaines | FP. 4 FP. 7 | Contre-signature A. FONTE | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Elisabeth DOCHER | Assistante Expert RH | FP. 4 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Frédéric MARCHAL | Responsable Centre de Pilotage Qualité et Relation Clients et Port de Plaisance | FP. 4 FP. 6 à FP. 7 | Contre-signature A. FONTE | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Steve RANC | Agent Portuaire Port de Plaisance | FP. 3 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Tristan ZAHRA | Agent Portuaire Port de Plaisance | FP. 3 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Lucile GIRODOS | Agent Portuaire Port de Plaisance | FP. 3 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Stéphane COURTIER | Adjoint Port de Plaisance | FP. 3 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Françoise BALSAN | Responsable Patrimoine et Moyens Généraux | FP. 4 FP. 6 à FP. 7 | Contre-signature A. FONTE | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Dominique LEFEBVRE | Assistant Moyens Généraux | FP. 4 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Béatrice GONTARD | Responsable Centre de Pilotage de l'Offre et des Campagnes Marketing Responsable Veille-R&D- Communication | FP. 4 FP. 7 | Contre-signature A. FONTE | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Laurent CLEREL | Manager Ecobiz et Numérique | FP. 4 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

Janvier 2022

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|-------------------------------------|---|------------------------|--|---------------------|----------------------------|
| Cécile MULATO | Manager Economie Drômoise | FP. 4 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Soraya KHODJA | Manager Formalités Création- Reprise-Transmission | FP. 3 à FP. 4 FP. 7 | Contre-signature A. FONTE | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Mélanie SIMON | Manager Performance de l'Entreprise | FP. 4 FP. 7 | Contre-signature A. FONTE | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Chantal GENEVOIS | Manager TPE/Commerce/Tourisme | FP. 4 FP. 7 | Contre-signature A. FONTE | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Laurence GUILLAUD | Manager Salons | FP. 4 FP. 7 | Contre-signature A. FONTE | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Eric ESCHALIER | Manager Centre de Formation des Apprentis (CFA) | FP. 4 FP. 7 | Contre-signature A. FONTE | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Nathalie ARCESE-GUCCIARDI | Manager Formation Professionnelle Continue (FPC) Tertiaire et Spécialisée | FP. 3 à 4 FP. 7 | Caisse Néopolis Contre-signature A. FONTE | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Déborah SHAIR | Manager Centre d'Etude de Langues | FP. 7 | Contre-signature A. FONTE | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Danièle MIALON | Chargée de Relations Clients Fibre Optique FTTH | FP. 4 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Pascal MARCHAISON | Manager Centre de Formation Professionnelle Forestière (CFPF) | FP. 3 à FP. 4 FP. 7 | Contre-signature A. FONTE | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Maria KOMANDER | Manager INEED/Pépinière | FP. 3 à FP. 4 FP. 7 | Contre-signature A. FONTE | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Mickaël WALCAK | Responsable Port de Commerce | FP. 3 FP. 7 | Contre-signature A. FONTE | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Emmanuelle COCQ | Assistante Port de Commerce | FP. 3 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Mickaël BERNARD | Agent Portuaire Port de Commerce | FP. 3 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

DELEGATIONS DU TRESORIER, ALAIN JOLIVET (FT)

- FT. 1 Fonctionnement des comptes
- FT. 2 Virement de compte à compte
- FT. 3 Transmission des ordres de virement et paiement en ligne
- FT. 4 Transmission des ordres de placement
- FT. 5 Transmission des ordres de prélèvement
- FT. 6 Placements et rémunération de trésorerie
- FT. 7 Paiement charges sociales et fiscales et attestation de prorata de TVA
- FT. 8 Paiement CCIR pour le versement des salaires pour le personnel mis à disposition
- FT. 9 Virements de salaires (Equipements + contrats aidés)
- FT. 10 Signature des chèques et virements
- FT. 11 Endossement de chèques
- FT. 12 Retrait d'espèces à la banque et à la Poste (règlement par mandat)
- FT. 13 Remise de chèques et d'espèces à la banque, retrait des chéquiers

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|-------------------------------------|------------------------------|----------------|--|---------------------|----------------------------|
| Gérard SANTRAILLE | Trésorier-Adjoint | FT. 1 à FT. 13 | Globale et en cas d'absence du Trésorier | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Marine ATTOU | Chargée d'Activité Comptable | FT. 1 à FT. 13 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Denis ARGENTON | Comptable | FT. 1 à FT. 13 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

4 – SERVICES GENERAUX (SG)

- SG. 1 Validation des commandes de fournitures de bureau sur le site du fournisseur
- SG. 2 Commandes de produits divers (interne)
- SG. 3 Accusés de réception des courriers recommandés / Collissimo / Chronoposts /
Autres
- SG. 4 Fiche d'intervention des prestataires
- SG. 5 Bons de livraison / réception de matériel, colis ou marchandises / bons de sortie
des produits
- SG. 6 Permis de feu
- SG. 7 Réception de documents provenant d'huissiers
- SG. 8 Protocoles de sécurité
- SG. 9 Plan de prévention
- SG. 10 Légalisation des documents d'exportation devant être vendus à l'étranger

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|------------------------------|---|--------------------------------|-------------------------|--------------|----------------------------|
| Alain FONTE | Directeur Général | SG. 1 à SG. 10 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Marie-Thérèse BARCELO | Responsable Affaires Institutionnelles | SG. 1 à SG. 4 SG. 7 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Sandrine ALESSI | Animatrice Territoriale Réseaux Entreprises | SG. 1 à SG. 7 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Sylvie LAHONDES | Responsable Ressources Humaines | SG. 1 à SG. 3 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Elisabeth DOCHER | Assistante Expert RH | SG. 1 à SG. 4 SG. 7 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Frédéric MARCHAL | Responsable Centre de Pilotage Qualité et Relation Clients et Port de Plaisance | SG. 1 à SG. 6 SG. 8 à SG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Jean-Marc AVANZINO | Chargé de Mission Qualité et Relation Clients | SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Frédérique MEGNANT | Chargée d'Accueil CCI Formation | SG. 3 à SG. 5 | Chronoposts et autres | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Steve RANC | Agent Portuaire Port de Plaisance | SG. 2 à SG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Tristan ZAHRA | Agent Portuaire Port de Plaisance | SG. 2 à SG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Lucile GIRODOS | Agent Portuaire Port de Plaisance | SG. 2 à SG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Stéphane COURTIER | Adjoint Port de Plaisance | SG. 2 à SG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Françoise BALSAN | Responsable Patrimoine et Moyens Généraux | SG. 1 à SG. 6 SG. 8 à SG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|-------------------------------|--|----------------------------------|-------------------------|--------------|----------------------------|
| Dominique LEFEBVRE | Assistant Moyens Généraux | SG. 1 à SG. 6 SG. 8 à SG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Béatrice GONTARD | Responsable Centre de Pilotage de l'Offre et des Campagnes Marketing Responsable Veille-R&D- Communication | SG. 1 à SG. 2 SG. 4 à SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Laurent CLEREL | Manager Ecobiz et Numérique | SG. 1 à SG. 2 SG. 4 à SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Cécile MULATO | Manager Economie Drômoise | SG. 1 à SG. 2 SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Soraya KHODJA | Manager Formalités - Création-Reprise-Transmission | SG. 1 à SG. 2 SG. 5 SG. 10 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Elena ROUSSILLON | Conseillère Formalités | SG. 3 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Clarisse HENRY | Conseillère Formalités | SG. 10 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Laure MAZOYER | Conseillère Formalités | SG. 10 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Angélique BOURGADE | Conseillère Formalités | SG. 10 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Nathalie BAERENZUNG DIT BARON | Conseillère Formalités | SG. 10 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Magali TESTE | Conseillère Formalités | SG. 10 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Anne MOREL | Conseillère Création-Reprise-Transmission | SG. 3 à SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Mélanie SIMON | Manager Performance de l'Entreprise | SG. 1 à SG. 2 SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

Janvier 2022

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|------------------------------|--|--------------------------------|-------------------------|--------------|----------------------------|
| Chantal GENEVOIS | Manager TPE/Commerce/Tourisme | SG. 1 à SG. 2 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Carine LAMERAND | Conseillère TPE/Commerce/Tourisme | SG. 3 à SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Antoine BERGERON | Conseiller TPE/Commerce/Tourisme | SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Véronique BRESSON | Conseillère TPE/Commerce/Tourisme | SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Théo SOUCHE | Conseiller Numérique TPE/Commerce/Tourisme | SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Marie-Claire BERTRAND | Assistante Spécialisée TPE/Commerce/Tourisme | SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Laurence GUILLAUD | Manager Salons | SG. 1 à SG. 2 SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Christine PAIN | Chargée de Mission Salons | SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Valérie LAPIERRE | Chargée de Mission Salons | SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Véronique CUVATO | Chargée de Mission Salons | SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Elodie LATOURRE | Chargée de Mission Salons | SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Éric ESCHALIER | Manager Centre de Formation des Apprentis (CFA) | SG. 1 à SG. 2 SG. 4 à SG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Cinthia BERARD | Assistante Spécialisée CFA | SG. 3 SG. 4 à SG. 5 | Chronoposts et autres | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Ouafika SCHOESER | Assistante Spécialisée CFA | SG. 3 SG. 4 à SG. 5 | Chronoposts et autres | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Karine SABATINI | Assistante Spécialisée CFA | SG. 4 à SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|----------------------------------|---|--------------------------------|-------------------------|--------------|----------------------------|
| Aline BIETRIX | Chargé de relations apprenants/Entreprise CFA | SG. 3 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Mathilde ROUSSEL-PROT | Assistante Spécialisée Vie Scolaire CFA | SG. 3 SG. 4 à SG. 5 | Chronoposts et autres | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Julie MAHALATCHIMY | Conseillère pédagogique CFA | SG. 3 SG. 4 à SG. 5 | Chronoposts et autres | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Thierry SANCHEZ | Adjoint Ecole de Commerce (EDC) et Enseignement Supérieur | SG 4 à SG. 5 | | 03/01/2022 | Au plus tard le 30/06/2022 |
| Marianne SCOTTO | Chargée relation Apprenants/Entreprises EDC | SG. 3 | Chronoposts et autres | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Mathilde PISEDDE | Chargée relation Apprenants/Entreprises EDC | SG. 3 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Céline DELOCHE | Assistante Expert Formation | SG. 3 SG. 4 à SG. 5 | Chronoposts et autres | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Virginie FRANCOIS | Assistante spécialisée EDC | SG. 3 SG. 4 à SG. 5 | Chronoposts et autres | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Nathalie ARCESE-GUCCIARDI | Manager Formation Professionnelle Continue Tertiaire (FPC) et Spécialisée | SG. 1 à SG. 2 SG. 4 à SG. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Déborah SHAIR | Manager Centre d'Etude de Langues (CEL) | SG. 4 à SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Marie-Hélène DELMAS | Assistante Spécialisée FPC | SG. 3 SG. 4 à SG. 5 | Chronoposts et autres | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Marie-Pierre CASTELAS | Assistante Spécialisée FPC | SG. 3 SG. 4 à SG. 5 | Chronoposts et autres | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Nadia ROOKE | Assistante Spécialisée FPC | SG. 3 SG. 4 à SG. 5 | Chronoposts et autres | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Yedem ESSO | Assistante Spécialisée FPC | SG. 4 à SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

Janvier 2022

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|------------------------------|---|---------------------------------|-------------------------|--------------|----------------------------|
| Cécile NOGIER | Assistante Spécialisée FPC Spécialisée | SG. 3 SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Nicolas OSTERMANN | Enseignant-Formateur FPC Spécialisée | SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2020 |
| Damien HAPPEL | Conseiller FPC Spécialisée | SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Alexandrine AVOINE | Conseillère FPC Spécialisée | SG.5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/05/2022 |
| Danièle MIALON | Chargée de Relations Clients Fibre Optique FTTH | SG. 3 – SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Louise RAVETTO | Assistante Spécialisée FPC Spécialisée | SG. 3 SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Pascal MARCHAISON | Manager CFPF | SG. 1 à SG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Claire NOUGUIER | Conseillère CFPF | SG. 3 à SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Marie-Dominique MICHEL | Enseignante-Formatrice | SG. 3 à SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Roselène KHENCHOUCH | Assistante Spécialisée CFPF | SG. 3 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Maria KOMANDER | Manager INEED/Pépinière | SG. 1 à SG. 8 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Laura GENEVET | Chargée de Mission INEED/Pépinière | SG. 3 SG. 5 à SG. 6 SG. 8 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 12/10/2021 |
| Aïda AISSANI | Chargée d'Accueil INEED/Pépinière | SG. 3 SG. 5 à SG. 6 SG. 8 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|-------------------------------------|----------------------------------|------------------------|---|---------------------|----------------------------|
| Mickaël WALCAK | Responsable Port de Commerce | SG. 1 SG. 2 à SG. 9 | Documents de réception des marchandises de bateaux fluvio-maritimes | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Jean-Claude BASSEYISSILA-RODIER | Chef d'Equipe Port de Commerce | SG. 2 à SG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Emmanuelle COCQ | Assistante Port de Commerce | SG. 2 à SG. 9 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Mickaël BERNARD | Agent Portuaire Port de Commerce | SG. 3 SG. 5 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

5 – RESSOURCES HUMAINES (RH)

| | |
|--------|---|
| RH. 1 | Demandes préalables internes à l'embauche |
| RH. 2 | Engagements, contrats de travail, avenants et assimilés, promotions, augmentations et changements de postes |
| RH. 3 | Contrats d'intérim |
| RH. 4 | Contrats de vacataires |
| RH. 5 | Exercice du pouvoir disciplinaire à l'exclusion de la rupture de la relation de travail |
| RH. 6 | Gestion et aménagement du temps de travail |
| RH. 7 | Gestion des emplois et des compétences conformément à la GPEC mise en place au niveau national ou régional |
| RH. 8 | Gestion des actions de formation professionnelle dans le cadre de la politique de formation établie par la Chambre de Commerce et d'Industrie de Région |
| RH. 9 | Courriers de réponse aux candidatures |
| RH. 10 | Attestations Ressources Humaines |
| RH. 11 | Déclarations accidents du travail |
| RH. 12 | Congés et RTT |
| RH. 13 | Demande de billets de transports pour les Collaborateurs à titre personnel (SNCF, ...) |
| RH. 14 | Formulaires pour les déplacements à l'étranger |
| RH. 15 | Déclarations uniques d'embauche sur Internet des Collaborateurs SIC |
| RH. 16 | Promotions des Collaborateurs SIC |
| RH. 17 | Lettres de licenciement des Collaborateurs SIC |
| RH. 18 | Certificats de travail des Collaborateurs SIC |
| RH. 19 | Attestations Pôle Emploi de soldes de tous comptes des Collaborateurs SIC |
| RH. 20 | Attestations de salaires (maladie, accident du travail, maternité) des Collaborateurs SIC |
| RH. 21 | Déclarations sociales des Collaborateurs SIC |
| RH. 22 | Régularisation des heures de travail des Collaborateurs SIC |
| RH. 23 | Formulaires d'inscriptions aux formations des Collaborateurs SIC |

| Prénom et nom du déléataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|------------------------------------|--|--|--------------------------------|---------------------|----------------------------|
| Alain FONTE | Directeur Général | RH. 1 à RH. 23 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Sylvie LAHONDES | Responsable Ressources Humaines | RH. 1 RH. 9 à RH. 15 RH. 19 à RH. 23 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Elisabeth DOCHER | Assistante Expert RH | RH. 9 à RH. 11 RH. 13 à RH. 15 RH. 19 à RH. 23 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Frédéric MARCHAL | Responsable Centre de Pilotage Qualité et Relation Clients et Port de Plaisance | RH. 1 RH. 12 RH. 22 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Françoise BALSAN | Responsable Gestion du Patrimoine et Moyens Généraux | RH. 1 RH. 12 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Béatrice GONTARD | Responsable Centre de Pilotage de l'Offre et des Campagnes Marketing Responsable Veille-R&D- Communication | RH. 1 RH. 12 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Soraya KHODJA | Manager Formalités-Création-Reprise-Transmission | RH. 1 RH. 12 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Mélanie SIMON | Manager Performance de l'Entreprise | RH. 1 RH. 12 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Chantal GENEVOIS | Manager TPE/Commerce/Tourisme | RH. 1 RH. 12 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Laurence GUILLAUD | Manager Salons | RH. 1 RH. 12 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Eric ESCHALIER | Manager Centre de Formation des Apprentis (CFA) | RH. 1 RH. 12 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|-------------------------------------|---|--------------------------|--------------------------------|---------------------|----------------------------|
| Thierry SANCHEZ | Adjoint Ecole de Commerce (EDC) et Enseignement Supérieur | RH. 1 | | 03/01/2022 | Au plus tard le 30/06/2022 |
| Nathalie ARCESE-GUCCIARDI | Manager Formation Professionnelle Continue (FPC) Tertiaire et Spécialisée | RH. 1 RH. 11 à RH. 12 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Pascal MARCHAISON | Manager CFPP | RH. 1 RH. 12 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Maria KOMANDER | Manager INEED/Pépinière | RH. 1 RH. 12 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Mickaël WALCAK | Responsable Port de Commerce | RH. 1 RH. 12 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |

6 – FORMATION INITIALE ET CONTINUE (FO)

- FO. 1 Conventions de formation
- FO. 2 Contrats et conventions de stage
- FO. 3 Conventions et contrats d'apprentissage
- FO. 4 Déclarations d'accidents des stagiaires, des élèves et étudiants
- FO. 5 Déclarations de présence PÔLE EMPLOI, ASP (Agence de Service et de Paiement) et autres entités
- FO. 6 Attestations de fin de stage ou de formation / diplômes
- FO. 7 Dossiers de demande de rémunération ASP (Agence de Service et de Paiement)
- FO. 8 Livrets scolaires
- FO. 9 Certificats de scolarité ou de formation
- FO. 10 Relevé d'absences
- FO. 11 Inscriptions au rectorat
- FO. 12 Formulaire d'aide entreprise/Région
- FO. 13 Bulletins de notes
- FO. 14 Documents des stagiaires sur les stages en entreprise
- FO. 15 Feuilles d'émargement Formateurs
- FO. 16 Convocations aux Conseils de Discipline

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|------------------------------|---|----------------------------------|---|--------------|----------------------------|
| Alain FONTE | Directeur Général | FO. 1 à FO. 16 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Soraya KHODJA | Manager Création/Reprise/Transmission | FO. 1 FO. 4 à FO. 6 FO. 10 | Création/Reprise/Transmission | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Mélanie SIMON | Manager Performance de l'Entreprise | FO. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Marlène MOUVEROUX | Chargée d'Activité International | FO. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Fanny DEQUIDT | Conseillère Performance de l'Entreprise | FO. 6 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Chantal GENEVOIS | Manager TPE/Commerce/Tourisme | FO. 1 à FO. 2 FO. 6 | Formation Hygiène Permis d'Exploitation Pôle Emploi | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Antoine BERGERON | Conseiller TPE/Commerce/Tourisme | FO. 5 à FO. 6 FO. 15 | Formation Hygiène Permis d'Exploitation | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Marie-Claire BERTRAND | Assistante Spécialisée TPE/Commerce/Tourisme | FO. 5 | Formation Hygiène Permis d'Exploitation | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Eric ESCHALIER | Manager Centre de Formation des Apprentis (CFA) | FO. 1 à FO. 16 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Cinthia BERARD | Assistante Spécialisée CFA | FO. 5 à FO. 6 FO. 10 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Ouafika SCHOESER | Assistante Spécialisée CFA | FO. 5 à FO. 6 FO. 10 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Karine SABATINI | Assistante Spécialisée CFA | FO. 5 à FO. 6 FO. 10 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Julie MAHALATCHIMY | Conseillère pédagogique CFA | FO. 5 à FO. 6 FO. 10 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Thierry SANCHEZ | Adjoint Ecole de Commerce (EDC) et Enseignement Supérieur | FO. 1 à FO. 2 FO. 4 à FO. 16 | | 03/01/2022 | Au plus tard le 30/06/2022 |

Janvier 2022

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|----------------------------------|---|---|-------------------------|--------------|----------------------------|
| Marianne SCOTTO | Chargée relation Apprenants/Entreprises EDC | FO. 5 à FO. 6 FO. 10 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Mathilde PISEDDU | Chargée relation Apprenants/Entreprises EDC | FO. 5 à FO. 6 FO. 10 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Céline DELOCHE | Assistante Expert Formation | FO. 5 à FO. 6 FO. 10 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Virginie FRANCOIS | Assistante Spécialisée EDC | FO. 5 à FO. 6 FO. 10 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Nathalie ARCESE-GUCCIARDI | Manager Formation Professionnelle Continue (FPC) Tertiaire et Spécialisée | FO. 1 à FO. 2 FO. 4 à FO. 16 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Déborah SHAIR | Manager Centre d'Etude de Langues (CEL) | FO. 4 à FO. 10 FO. 15 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Christine ROESGER | Chargée de Mission Centre d'Etude de Langues | FO. 5 à FO. 6 FO. 9 à FO. 10 FO. 15 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Marie-Hélène DELMAS | Assistante Spécialisée FPC | FO. 5 à FO. 6 FO. 10 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Marie-Pierre CASTELAS | Assistante Spécialisée FPC | FO. 5 à FO. 6 FO. 10 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Nadia ROOKE | Assistante Spécialisée FPC | FO. 4 à FO. 6 FO. 10 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Yedem ESSO | Assistante Spécialisée FPC | FO. 4 à FO. 6 FO. 10 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Cécile NOGIER | Assistante Spécialisée FPC Spécialisée | FO. 4 à FO. 7 FO. 10 à FO. 11 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Nicolas OSTERMANN | Enseignant-Formateur FPC Spécialisée | FO. 14 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2020 |
| Damien HAPPEL | Enseignant-Formateur FPC Spécialisée | FO. 14 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2020 |

Janvier 2022

| Prénom et nom du délégataire | Elu/Titre/Pôle | Acte | Modalités particulières | Date d'effet | Date de fin |
|-------------------------------------|---|-----------------------------------|---|---------------------|----------------------------|
| Danièle MIALON | Chargée de Relations Clients Fibre Optique FTTH | FO. 4 à FO. 15 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Louise RAVETTO | Assistante Spécialisée FPC Spécialisée | FO. 4 à FO. 7 FO. 10 à FO. 11 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Pascal MARCHAISON | Manager CFPF | FO. 1 à FO. 15 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Claire NOUGUIER | Conseillère CFPF | FO. 5 à FO. 6 FO. 10 à FO. 11 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Roselène KHENCHOUCH | Assistante Spécialisée CFPF | FO. 5 FO. 7 FO. 10 à FO. 11 | Offres d'emploi et enquête de placement pour les stagiaires | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| David LARDAN | Enseignant-Formateur CFPF | FO. 2 FO. 14 | En l'absence de P.MARCHAISON | 29/11/2021 | Au plus tard le 13/01/2021 |
| Vincent PAGES | Enseignant-Formateur CFPF | FO. 2 FO. 14 | En l'absence de P.MARCHAISON | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| François HRCEK | Enseignant-Formateur CFPF | FO. 14 | | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |
| Jean-François LEGUIL | Enseignant-Formateur CFPF | FO. 2 FO. 14 | En l'absence de P. MARCHAISON | 29/11/2021 | Au plus tard le 31/12/2026 |