

## FORMATIONS PROPOSEES EN DISTANCIEL – Calendrier 2020

### **LANGUES :**

- Perfectionner son niveau en langue : Anglais, Espagnol, Allemand, Italien, Français Langue Etrangère, Portugais, Russe - *formation éligible au CPF*
- Objectif « zéro faute » après le confinement avec le Projet Voltaire - *formation éligible au CPF*

### **MANAGEMENT & DIRECTION D'ENTREPRISE :**

- Manager en télétravail, manager à distance - *formation de 2 x 3,5h*
- Manager à l'ère post-covid : équipes restreintes, redistribution des rôles – *formation de 2 x 3,5h*
- Piloter et accompagner le changement - *formation de 4 x 3,5h*
- La cybersécurité à l'ère du télétravail : comment sécuriser ses données ? - *formation de 2 x 3,5h*
- Animer des réunions à distance - *formation de 2 x 3,5h*
- Pouvoir disciplinaire et responsabilité civile et pénale du dirigeant – *formation de 1,5h*

### **BUREAUTIQUE - INFORMATIQUE – INFOGRAPHIE :**

- Améliorer ses compétences sur Excel - *formations éligibles au CPF (différents niveaux selon positionnement)*
- Améliorer ses compétences sur Word - *formations éligibles au CPF (différents niveaux selon positionnement)*
- Se perfectionner sur Outlook - *formation éligible au CPF*
- Maîtriser Powerpoint – *formation éligible au CPF*
- Google Suite, utiliser la suite professionnelle de Google – *formation de 4 x 3,5 h*
- (+ Google Drive, Google Collaboratif, Google Travail collaboratif, Google administration... - *formations de 2 à 4 demi-journées*)

### **WEBMARKETING & STRATEGIE DIGITALE :**

- Utiliser LinkedIn pour dynamiser son activité - *formation de 2 x 3 .5h*
- Maîtriser Facebook dans son activité professionnelle – *2 x 3,5 heures*
- Construire sa stratégie digitale - *formation de 4 x 3,5h*
- Booster son activité grâce aux réseaux sociaux – *formation de 2 x 3,5h*
- Travailler son image et sa e-réputation sur le web – *formation de 2 x 3,5h*
- Google analytics : mesurer la performance de son site – *formation de 2 x 3,5h*
- Animer un site internet sous Wordpress – Gestion du back office - *formation de 2 x 3,5h*

### **VENTE - ACHATS & RELATION CLIENT :**

- Préparer sa campagne de prospection téléphonique pour la reprise – *formation de 3,5h en e-learning*
- Faire de ses collaborateurs administratifs les ambassadeurs de sa relation clients/fournisseurs – *formation de 3,5 h*
- Transformer ses prospects en clients avec l'Inbound marketing - *formation de 2 x 3,5h*

---

**Une formation dispensée par le service Formation Continue**

**Contact : 04 75 75 87 72**

**[formationcontinue@drome.cci.fr](mailto:formationcontinue@drome.cci.fr) | [www.formation.drome.cci.fr](http://www.formation.drome.cci.fr)**

*Maj : 13 mai 2020*



## RESSOURCES HUMAINES & RELATIONS SOCIALES :

- Rôle du RH face à la crise – *formation de 3,5h*
- Mener ses entretiens annuels en visio - *formation de 3,5h*
- Conduire des entretiens de recrutement en visio - *formation de 3,5h*
- Formation des membres du CSE pour les entreprises de 11 à 49 salariés – *formation de 2 x 3,5h*
- Formation des membres du CSE pour les entreprises de plus de 50 salariés – *formation de 4 x 3,5h*
- Formation des membres de la Commission Santé, Sécurité et Conditions de travail – *formation de 6 x 3,5h*
- Utiliser la digitalisation pour renforcer sa fonction RH – *formation de 4 x 3,5h*
- Le recrutement digital & l'optimisation de sa marque employeur – *formation de 4 x 3,5h*
- Tuteurs, formateurs internes post-covid : Intégrer et rendre autonomes les collaborateurs pour la continuité de service de l'entreprise – *formation de 2 x « ?5h*
- Lutter contre le harcèlement sexuel en entreprise via le référent CSE – *formation de 2 x 3,5h*
- Actualités du Droit Social liées au covid-19 - *formation de 3,5h*

## QUALITE – SECURITE - REGLEMENTAIRE :

- Mettre à jour le Document Unique en situation de crises pandémiques (1er niveau) - *formation de 3,5h*
- Mettre à jour le Document Unique en situation de crises pandémiques (perfectionnement) - *formation de 3,5h*
- Comment préparer et mettre en place son Plan de Continuité d'Activité en entreprise (PCA) ? – *formation de 2 x 3,5h*
- Prévention au covid-19 pour les salariés – *formation de 2h*
- Référent covid-19 – *formation de 3h*
- Identifier, gérer et prévenir les Risques Psycho-Sociaux (RPS) en situation de travail (ou télétravail) – *formation de 4 x 3,5h*
- Prévenir et gérer une situation de crise (ex : Plan bleu pour les ets médico-sociaux) – *formation de 2 x 3,5 h*
- Référent Santé et Sécurité au Travail – *formation de – 6 x 3,5 h*
- Se préparer à la certification QUALIOPI – *formation de 3,5h*
- Maîtriser la résolution de problèmes : méthodes et outils – *formation de 2 x 3,5h*
- Comprendre et mettre en œuvre le RGPD en TPE/PME – *formation de 2 x 3,5h*
- Hygiène Alimentaire en Restauration Commerciale (HACCP) – *formation de 4 x 3,5 h*
- Permis d'exploitation – *formation de 6 x 3,5h*
- Permis d'exploitation (renouvellement) – *formation 2 x 3,5h*

## QUALITE DE VIE AU TRAVAIL – EFFICACITE PROFESSIONNELLE :

- Construire son projet de vie pour la retraite – *formation de 2 x 3,5h*
- Dématérialisez vos factures avec CHORUS PRO – *formation de 3,5h*

## INTERNATIONAL :

- Les règles Incoterms 2020 - *formation de 2 x 3,5h*
- Les opérations triangulaires – *formation de 4 x 3,5h*

**Une formation dispensée par le service Formation Continue**

**Contact : 04 75 75 87 72**

**[formationcontinue@drome.cci.fr](mailto:formationcontinue@drome.cci.fr) | [www.formation.drome.cci.fr](http://www.formation.drome.cci.fr)**

*Maj : 13 mai 2020*